



**ANUNCI**  
**ANUNCIO**

Per decret d'alcaldia de data 19/02/2025 s'ha aprovat la convocatòria de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva per al finançament de material escolar, sortides i colònies escolars, activitats extraescolars i casals per al curs escolar 2024-2025, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per el Ple de data 28/05/2024, el text íntegre de la qual és el següent:

*Por decreto de alcaldía de fecha 19/02/2025 se ha aprobado la convocatoria de subvenciones, mediante el procedimiento de concurrencia competitiva para la financiación de material escolar, salidas y colonias escolares, actividades extraescolares y casales para el curso escolar 2024-2025, en el marco de las Bases Reguladoras Específicas aprobadas por el Pleno de fecha 28/05/2024, cuyo texto íntegro es el siguiente:*

**CATALÀ:**

**CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER AL FINANÇAMENT DE MATERIAL ESCOLAR, SORTIDES I COLÒNIES ESCOLARS, ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I CASALS PER AL CURS ESCOLAR 2024-2025**

**CODI DE LA CONVOCATÒRIA:** X2025000097

**1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat**

Per acord del Ple de data 28/05/2024, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de subvencions destinades al finançament de material escolar, sortides i colònies escolars, activitats extraescolars i Casals.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 12/06/2024

**2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest curs 2024-2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 2.000,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació 326.48001.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

**3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és el finançament de material escolar, sortides i colònies escolars, activitats extraescolars i Casals.

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades al llarg del període curs escolar 2024-2025 d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes



#### **4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

#### **5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

Seràn beneficiàries les famílies dels infants i adolescents de cursin de P1 a 4t d'ESO, que es trobin en situació de dificultat socioeconòmica i/o en risc d'exclusió social, i que compleixin algun dels següents requisits:

- **ACTIVITATS I MATERIAL ESCOLAR:**

- Estar empadronat/da al municipi de l'Estany
- Estar escolaritzat/da a l'Escola de l'Estany

- **ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I CASALS:**

- Estar empadronat/da al municipi de l'Estany
- Estar escolaritzat/da a l'Escola de l'Estany
- Participar en casals o extraescolars realitzats al municipi de l'Estany

En els casos de famílies no empadronades al municipi de l'Estany, es demanarà un certificat als serveis socials del municipi on estiguin empadronades per comprovar que no s'estiguin percebent ajuts pels mateixos conceptes.

En el cas que els infants siguin beneficiaris de la dotació econòmica de Motxilla Escolar del Departament d'Educació per l'alumnat NESE B, es sol·licitarà un certificat al centre educatiu dels imports rebuts per aquest concepte. Les despeses amortitzades amb aquest ajut, no es tindran en compte en la valoració per l'ajut municipal.

Les famílies que sol·liciten l'ajut no podran disposar d'una renda mensual superior a la de la taula de sota en funció de la composició de la unitat familiar. Es tindran presents, però, les despeses de lloguer i/o hipoteca fins a un màxim de 350€, és a dir, dels ingressos familiars es restarà l'import relatiu al lloguer i/o hipoteca fins a un màxim de 350€.

<b>Composició Unitat Familiar</b>	<b>Ingressos màxims mensuals darrer any</b>	<b>Per l'any 2025 representen les següents xifres:</b>
Un adult i un infant	IRSC x 1,95	1.518,05€
Un adult i dos infants	IRSC x 2,4	1.868,37€
Un adult i tres infants	IRSC x 2,85	2.218,69€
Dos adults i un infant	IRSC x 2,7	2.101,92€
Dos adults i dos infants	IRSC x 3,15	2.452,24€
Dos adults i tres infants	IRSC x 3,6	2.802,56€
Tres adults i un infant	IRSC x 3,45	2.685,79€
Tres adults i dos infants	IRSC x 3,9	3.036,11€
Tres adults i tres infants	IRSC x 4,35	3.386,43€
Quatre adults i un infant	IRSC x 4,2	3.269,65€
Quatre adults i dos infants	IRSC x 4,65	3.619,97€
Quatre adults i tres infants	IRSC x 5,1	3.970,29€

IRSC any 2025: 778,49 €/mes.



En cas de no trobar la situació en la taula anterior, caldrà afegir:

- Per a cada adult de més a la llar:  $IRSC \times 1,5 \times 0,5 = 583,87 \text{ €/mes}$
- Per a cada infant de més a la llar:  $IRSC \times 1,5 \times 0,3 = 350,32 \text{ €/mes}$

Com que es tracta d'una xifra absoluta i és necessari treballar amb un índex de referència públic, actualitzable cada any, aquests llindars econòmics es defineixen amb relació a la xifra mensual de l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC), establert per a l'any 2025 en 778,49 €/mes, per un adult.

D'aquesta forma, per tal de contemplar el llindar de risc a la pobresa, s'opta per multiplicar l'IRSC mensual 1,5 vegades, obtenint un import de 1.167,74 €/mes per un adult. Tanmateix, per a determinar quins són els ingressos màxims de la unitat de convivència com a requisit per a tenir dret als ajuts, s'ha optat pel mateix criteri de ponderació utilitzat per l'IDESCAT i l'INE i, d'aquesta forma, per a establir els límits a les unitats de convivència segons la composició de les diverses llars també s'han utilitzat els trams establerts a la metodologia per a elaborar l'estadística, amb la següent fórmula de càlcul:

- Per a cada adult de més a la llar:  $IRSC \times 1,5 \times 0,5 = 583,87 \text{ €/mes}$
- Per a cada infant de més a la llar:  $IRSC \times 1,5 \times 0,3 = 350,32 \text{ €/mes}$

Les famílies que compleixin aquests requisits econòmics, podran justificar altres situacions socials i familiars:

- Que es tracti d'un infant en acolliment.
- Que l'infant, pare, mare, tutor/a o germans tinguin una discapacitat reconeguda.
- Que es tracti d'una família nombrosa i/o monoparental.
- Que l'infant es trobi en situació de risc o alt risc social (a valorar per l'Equip Bàsic d'Atenció Social).

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

## **6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI/NIE vigent de la persona sol·licitant i de tots els membres que integren la unitat de convivència.
- Volant de convivència actualitzat que acrediti la residència a l'habitatge de totes les persones que integren la unitat de convivència.
- Fotocòpia del llibre de família.
- En cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.
- Justificant d'ingressos de la persona sol·licitant i de tots els membres de la unitat de convivència en edat laboral. Els ingressos cal acreditar-los de la següent manera:
- En cas de persones en actiu: Declaració de la renda corresponent a l'exercici fiscal de l'any anterior o certificat d'imputacions de l'AEAT. En el cas de situacions actuals molt diferents a les de l'any anterior caldrà adjuntar les quatre últimes nòmines i l'informe de vida laboral o bé aquella documentació que es cregui oportuna per justificar aquesta nova situació econòmica.
- En cas de persones en situació d'atur: Certificació de la situació d'atur, si es percep o no una prestació econòmica (en data actual).
- En el cas de persones pensionistes: Justificant dels ingressos de la pensió.
- En el cas de no disposar de justificants, caldrà aportar una declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar.
- Rebuts de la hipoteca o lloguer i contracte, si es dona el cas.
- Certificat de discapacitat, si s'escau.
- Títol família nombrosa i/o monoparental, si s'escau.
- Si és el cas, el conveni o la sentència de separació legal o divorci. En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de la pensió.



- Fotocòpia del número de compte bancari familiar.
- En els casos de famílies no empadronades al municipi de L'Estany: certificat expedit pels serveis socials del municipi on estiguin empadronades per comprovar que no s'estiguin percebent ajuts pels mateixos conceptes.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i serà original o còpia degudament autenticada

### **7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds general serà de quinze dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

S'obrirà un segon termini de presentació per a les famílies que demanin únicament subvenció per a les despeses de casal d'estiu, que s'iniciarà l'1 de juliol i finalitzarà el dia 31 d'agost de 2025.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podrà trobar-se al web [www.estany.cat](http://www.estany.cat).

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **8.- Forma de pagament**

El pagament s'efectuarà en diversos terminis i prèvia la presentació dels justificants que en ella s'exigeixen, dins del termini establert a tal efecte a la base següent.

Només es pagaran les quantitats corresponents a aplicar el percentatge de subvenció obtingut sobre els imports de les despeses degudament justificades, tal com s'indica a continuació.

Es podran realitzar un o dos pagaments, que orientativament seran els següents:

- El primer, abans del 31 de juliol, per concepte de les despeses justificades escolars, les sortides i colònies escolars, extraescolars i casals de Nadal i/o Setmana Santa.

- El segon, el mes de setembre, per concepte de casals d'estiu, i/o altres activitats escolars que haguessin quedat pendents de justificar.

Podran realitzar-se pagaments avançats en casos necessaris puntuals i degudament justificats, prèvia valoració de l'Equip Bàsic d'Atenció Social de l'Ajuntament de L'Estany.

### **9.- Termini i forma de justificació**



La justificació de les despeses realitzades haurà de fer-se directament davant l'Equip Bàsic d'Atenció Social de l'Ajuntament de l'Estany, en els terminis següents:

- Fins a 30 de juny: Les despeses escolars de tot el curs, les sortides i colònies escolars, extraescolars i casals de Nadal i/o Setmana Santa.

- Fins a 31 d'agost: Les activitats de casals d'estiu.

#### **10.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### **11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà la regidoria d'ensenyament i serveis socials i l'alcaldia.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Regidora d'ensenyament i serveis socials
- Educadora social
- Alcalde

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'alcalde.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

#### **12.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

#### **13.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

#### **14.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**



Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- Valoració econòmica:

Es podran adherir als ajuts les famílies amb una renda per càpita mensual igual o inferior a la de la taula referenciada el punt 2 de la base 4a d'aquestes bases, en funció de la composició de la unitat familiar. Es valorarà la capacitat econòmica d'entre 1 a 6 punts en funció de la renda, tenint present pel còmput l'import destinat al lloguer o la hipoteca (fins un màxim de 350€), i d'acord amb la taula següent:

% de la renda mensual sobre ingressos màxims de la taula del punt 3	punts
0% - 16%	6
17% - 33%	5
34% - 50%	4
51% - 67%	3
68% - 84%	2
85% - 100%	1

- Valoració social:

Les famílies que compleixin els criteris econòmics podran justificar les següents situacions socio-familiars que es valoraran amb 1 punt cadascuna d'elles:

- Que es tracti d'un infant en acolliment.
- Que l'infant, pare, mare, tutor/a o germans tinguin una discapacitat reconeguda.
- Que es tracti d'una família nombrosa i/o monoparental.
- Que l'infant es trobi en situació de risc o alt risc social (a valorar per l'Equip Bàsic d'Atenció Social).

- Puntuació total:

La puntuació total s'obindrà de la suma dels punts obtinguts en la valoració econòmica i social:

Punts obtinguts	Percentatge de l'ajut
10 punts	100%
De 8 a 9 punts	75%
De 5 a 7 punts	50%
D'1 a 4 punts	25%
0 punts	Denegada

**15.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**



El pressupost màxim que es destinarà cada any es determinarà en el pressupost municipal i en el Pla Estratègic de subvencions, i s'especificarà a cada convocatòria. Les aplicacions pressupostàries són les següents:

ÀMBIT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ
Educació	326.48001	Beques educatives

En cas necessari, i previ informe d'intervenció, es pot preveure la possibilitat d'incrementar el crèdit amb un import addicional.

#### **16.- Mitjans de notificació o publicació**

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

#### **CASTELLANO:**

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA EN EL MARCO DE LAS BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES PARA LA FINANCIACIÓN DE MATERIAL ESCOLAR, SALIDAS Y COLONIAS ESCOLARES, ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y CENTROS PARA EL CURSO ESCOLAR 2024-2025**

**CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA:** X2025000097

#### **1.- Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras Específicas y diario oficial donde se han publicado**

Por acuerdo del Pleno de fecha 28/05/2024, fueron aprobadas las Bases Reguladoras Específicas para el otorgamiento por parte del Ayuntamiento de subvenciones destinadas a la financiación de material escolar, salidas y colonias escolares, actividades extraescolares y centros.

Estas Bases Reguladoras Específicas fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 12/06/2024.

#### **2.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria**

El presupuesto máximo que se destinará este curso 2024-2025 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será de 2.000,00 € e irá a cargo de la aplicación 326.48001.

No podrán otorgarse subvenciones por importe superior al citado.

#### **3.- Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones**

1.- El objeto de las subvenciones de la presente convocatoria es la financiación de material escolar, salidas y colonias escolares, actividades extraescolares y Centros.



2.- Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria, deberán destinarse a financiar proyectos/actividades desarrollados/as a lo largo del período curso escolar 2024-2025 de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones para el presente año, estas

#### **4.- Procedimiento de concesión**

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

#### **5.- Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos**

Serán beneficiarias las familias de los niños y adolescentes de P1 a 4º de ESO, que se encuentren en situación de dificultad socioeconómica y/o en riesgo de exclusión social, y que cumplan alguno de los siguientes requisitos:

- **ACTIVIDADES Y MATERIAL ESCOLAR:**
  - Estar empadronado/a en el municipio de L'Estany
  - Estar escolarizado/a en la Escuela de L'Estany
  
- **ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y CASALES:**
  - Estar empadronado/a en el municipio de L'Estany
  - Estar escolarizado/a en la Escuela de L'Estany
  - Participar en casales o extraescolares realizados en el municipio de L'Estany

En los casos de familias no empadronadas en el municipio de L'Estany, se pedirá un certificado a los servicios sociales del municipio donde estén empadronadas para comprobar que no se estén percibiendo ayudas por los mismos conceptos.

En el caso de que los niños sean beneficiarios de la dotación económica de Mochila Escolar del Departamento de Educación para el alumnado NESE B, se solicitará un certificado al centro educativo de los importes recibidos por este concepto. Los gastos amortizados con esta ayuda, no se tendrán en cuenta en la valoración por la ayuda municipal.

Las familias que soliciten la ayuda no podrán disponer de una renta mensual superior a la de la mesa de abajo en función de la composición de la unidad familiar. Se tendrán presentes, sin embargo, los gastos de alquiler y/o hipoteca hasta un máximo de 350€, es decir, de los ingresos familiares se restará el importe relativo al alquiler y/o hipoteca hasta un máximo de 350€.

<b>Composición Unidad Familiar</b>	<b>Ingresos máximos mensuales últimos año</b>	<b>Para el año 2025 representan las siguientes cifras:</b>
Un adulto y un niño	IRSC x 1,95	1.518,05€
Un adulto y dos niños	IRSC x 2,4	1.868,37€
Un adulto y tres niños	IRSC x 2,85	2.218,69€
Dos adultos y un niño	IRSC x 2,7	2.101,92€
Dos adultos y dos niños	IRSC x 3,15	2.452,24€
Dos adultos y tres niños	IRSC x 3,6	2.802,56€
Tres adultos y un niño	IRSC x 3,45	2.685,79€
Tres adultos y dos niños	IRSC x 3,9	3.036,11€
Tres adultos y tres niños	IRSC x 4,35	3.386,43€





Cuatro adultos y un niño	IRSC x 4,2	3.269,65€
Cuatro adultos y dos niños	IRSC x 4,65	3.619,97€

IRSC cualquier 2025: 778,49 €/mes.

En caso de no encontrar la situación en la tabla anterior, habrá que añadir:

- Para cada adulto de más en el hogar:  $IRSC \times 1,5 \times 0,5 = 583,87$  €/mes
- Para cada niño de más en el hogar:  $IRSC \times 1,5 \times 0,3 = 350,32$  €/mes

Al tratarse de una cifra absoluta y es necesario trabajar con un índice de referencia público, actualizable cada año, estos umbrales económicos se definen con relación a la cifra mensual del Indicador de Renta de Suficiencia de Cataluña (IRSC), establecido para el año 2025 en 778,49 €/mes, para un adulto.

De esta forma, con el fin de contemplar el umbral de riesgo a la pobreza, se opta por multiplicar el IRSC mensual 1,5 veces, obteniendo un importe de 1.167,74 €/mes para un adulto. Sin embargo, para determinar cuáles son los ingresos máximos de la unidad de convivencia como requisito para tener derecho a las ayudas, se ha optado por el mismo criterio de ponderación utilizado por el IDESCAT y el INE y, de esta forma, para establecer los límites a las unidades de convivencia según la composición de los diversos hogares también se han utilizado los tramos establecidos en la metodología para elaborar la estadística, con la siguiente fórmula de cálculo:

- Para cada adulto de más en el hogar:  $IRSC \times 1,5 \times 0,5 = 583,87$  €/mes
- Para cada niño de más en el hogar:  $IRSC \times 1,5 \times 0,3 = 350,32$  €/mes

Las familias que cumplan estos requisitos económicos, podrán justificar otras situaciones sociales y familiares:

- Que se trate de un niño en acogida.
- Que el niño, padre, madre, tutor/a o hermanos tengan una discapacidad reconocida.
- Que se trate de una familia numerosa y/o monoparental.
- Que el niño se encuentre en situación de riesgo o alto riesgo social (a valorar por el Equipo Básico de Atención Social).

La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

## **6.- Documentos que deben acompañar a la solicitud**

A la solicitud de subvención se deberá adjuntar la documentación siguiente:

- Fotocopia del DNI/NIE vigente de la persona solicitante y de todos los miembros que integran la unidad de convivencia.
- Volante de convivencia actualizado que acredite la residencia en la vivienda de todas las personas que integran la unidad de convivencia.
- Fotocopia del libro de familia.
- En caso de representación legal o acogimiento del beneficiario, documentación acreditativa de este hecho.
- Justificante de ingresos de la persona solicitante y de todos los miembros de la unidad de convivencia en edad laboral. Los ingresos hay que acreditarlos de la siguiente manera:
- En caso de personas en activo: Declaración de la renta correspondiente al ejercicio fiscal del año anterior o certificado de imputaciones de la AEAT. En el caso de situaciones actuales muy diferentes a las del año anterior habrá que adjuntar las cuatro últimas nóminas y el informe de vida laboral o bien aquella documentación que se crea oportuna para justificar esta nueva situación económica.
- En caso de personas en situación de desempleo: Certificación de la situación de desempleo, si se percibe o no una prestación económica (en fecha actual).
- En el caso de personas pensionistas: Justificante de los ingresos de la pensión.



- En el caso de no disponer de justificantes, será necesario una declaración jurada de ingresos de la unidad familiar.
- Recibos de la hipoteca o alquiler y contrato, si se da el caso.
- Certificado de discapacidad, en su caso.
- Título familia numerosa y/o monoparental, en su caso.
- Si es el caso, el convenio o la sentencia de separación legal o divorcio. En caso de incumplimiento de la obligación de pago de la pensión de alimentos, documentación acreditativa de la reclamación de la pensión.
- Fotocopia del número de cuenta bancaria familiar.
- En los casos de familias no empadronadas en el municipio de L'Estany: certificado expedido por los servicios sociales del municipio donde estén empadronadas para comprobar que no se estén percibiendo ayudas por los mismos conceptos.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña y será original o copia debidamente autenticada

#### **7.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes**

El plazo de presentación de las solicitudes general será de quince días hábiles a contar a partir del día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

Se abrirá un segundo plazo de presentación para las familias que pidan únicamente subvención para los gastos de residencia de verano, que se iniciará el 1 de julio y finalizará el día 31 de agosto de 2025.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante modelo normalizado, que será firmado por el interesado/a o por el legal representante de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en el punto 6 podrá encontrarse en la web [www.estany.cat](http://www.estany.cat).

Las solicitudes conjuntamente con la documentación exigida en el punto 6 deberán presentarse en el Registro del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

#### **8.- Forma de pago**

El pago se efectuará en varios plazos y previa la presentación de los justificantes que en ella se exigen, dentro del plazo establecido a tal efecto en la base siguiente.

Sólo se pagarán las cantidades correspondientes a aplicar el porcentaje de subvención obtenido sobre los importes de los gastos debidamente justificados, tal y como se indica a continuación.

Se podrán realizar uno o dos pagos, que orientativamente serán los siguientes:

- El primero, antes del 31 de julio, por concepto de los gastos justificados escolares, las salidas y colonias escolares, extraescolares y centros de Navidad y/o Semana Santa.



- El segundo, el mes de septiembre, por concepto de centros de verano, y/u otras actividades escolares que hubieran quedado pendientes de justificar.

Podrán realizarse pagos adelantados en casos necesarios puntuales y debidamente justificados, previa valoración del Equipo Básico de Atención Social del Ayuntamiento de L'Estany.

#### **9.- Plazo y forma de justificación**

La justificación de los gastos realizados deberá hacerse directamente ante el Equipo Básico de Atención Social del Ayuntamiento de L'Estany, en los plazos siguientes:

- Hasta 30 de junio: Los gastos escolares de todo el curso, las salidas y colonias escolares, extraescolares y centros de Navidad y/o Semana Santa.

- Hasta el 31 de agosto: Las actividades de centros de verano.

#### **10.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación**

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá por desistido de su solicitud.

#### **11.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión**

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será la concejalía de enseñanza y servicios sociales y la alcaldía.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado constituido de acuerdo con lo previsto en el artículo 17.5 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento y que estará formado por las siguientes personas:

- Concejala de enseñanza y servicios sociales
- Educador social
- Alcalde

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será el alcalde.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

#### **12.- Plazo de resolución y de notificación**

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del periodo de presentación de solicitudes.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

#### **13.- Régimen de recursos**



La resolució del procediment pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se puede interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

#### **14.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención**

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios objetivos determinados en la presente base.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

- Valoración económica:

Se podrán adherir a las ayudas las familias con una renta per cápita mensual igual o inferior a la de la tabla referenciada en el punto 2 de la base 4ª de estas bases, en función de la composición de la unidad familiar. Se valorará la capacidad económica de entre 1 a 6 puntos en función de la renta, teniendo presente para el cómputo el importe destinado al alquiler o la hipoteca (hasta un máximo de 350€), y de acuerdo con la tabla siguiente:

% de la renta mensual sobre ingresos máximos de la tabla del punto 3	puntos
0% - 16%	6
17% - 33%	5
34% - 50%	4
51% - 67%	3
68% - 84%	2
85% - 100%	1

- Valoración social:

Las familias que cumplan los criterios económicos podrán justificar las siguientes situaciones socio-familiares que se valorarán con 1 punto cada una de ellas:

- Que se trate de un niño en acogida.
- Que el niño, padre, madre, tutor/a o hermanos tengan una discapacidad reconocida.
- Que se trate de una familia numerosa y/o monoparental.
- Que el niño se encuentre en situación de riesgo o alto riesgo social (a valorar por el Equipo Básico de Atención Social).

- Puntuación total:

La puntuación total se obtendrá de la suma de los puntos obtenidos en la valoración económica y social:

<b>Puntos obtenidos</b>	<b>Porcentaje de la ayuda</b>
-------------------------	-------------------------------



10 punts	100%
De 8 a 9 punts	75%
De 5 a 7 punts	50%
D'1 a 4 punts	25%
0 punts	Denegada

**15.- Quantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria**

El presupuesto máximo que se destinará cada año se determinará en el presupuesto municipal y en el Plan Estratégico de subvenciones, y se especificará en cada convocatoria. Las aplicaciones presupuestarias son las siguientes:

ÁMBITO	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN
Educación	326.48001	Becas educativas

En caso necesario, y previo informe de intervención, se puede prever la posibilidad de incrementar el crédito con un importe adicional.

**16.- Medios de notificación o publicación**

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

L'alcalde,

*El alcalde,*

Enric Maria Rovira Vila

*(Signat i datat electrònicament)*

*(Firmado y fechado electrónicamente)*